



Утверждаю  
Директор

Баймагамбетова В.С.  
2022 г

**План**  
**внутришкольного контроля**  
**воспитательной работы**  
**КГУ «Общеобразовательная школа села Журавлёвка»**  
**на 2022-2023 учебный год**

**Заместитель директора**  
**по воспитательной работе**

**Бер Татьяна Ивановна**

(тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)/ (Фамилия, имя, отчество (при наличии))

## Матрица управленческих решений по выявленным проблемам и рискам

Объекты контроля и риски определяются на основе расширенного SWOT-анализа по результатам предыдущего учебного года. Заместитель директора, руководитель МО, ответственный учитель, курирующий работу по данному направлению, действуют по алгоритму, выбирая следующие составляющие: объекты контроля – проблемы - риски - выбор варианта управленческого решения - цикличность контроля в зависимости от условий конкретной школы.

### КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ПРОВЕДЕНИЕМ МЕРОПРИЯТИЙ

№	Объект контроля	Проблемы, риски	Варианты управленческих решений
1	Реализация плана воспитательной работы классных руководителей	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Риск несоответствия плана нормативным документам</li> <li>2. Несвоевременность реализации плана</li> <li>3. Формальный подход к реализации отдельных направлений плана</li> </ol>	<p>Рассмотрение планов воспитательной работы и их реализации на МО классных руководителей</p> <p>Усиление методической работы с классными руководителями, организация помощи начинающим классным руководителям</p>
2	Воспитательный процесс	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Риск увеличения количества обучающихся с низким уровнем воспитанности, обучающихся с девиантным и деструктивным поведением, увеличение случаев буллинга, травли</li> <li>2. Риск снижения успеваемости в результате слабой адаптации обучающихся 1, 5 классов, вновь прибывших учащихся</li> <li>3. Риск формальной работы по профориентации обучающихся 8-11 классов</li> </ol>	<p>Усиление методической работы с классными руководителями</p> <p>Усиление работы ученического самоуправления</p> <p>Повышение вовлеченности родителей, родительского комитета в воспитательную работу класса и школы</p> <p>Поиск разнообразных форм профориентационной работы с привлечением выпускников, преподавателей и студентов колледжей и вузов, профессионалов из разных сфер</p>
3	Вовлеченность обучающихся в самоуправление, активное участие в воспитательном процессе школы	Риск формирования пассивной позиции учеников, нежелания и неумения самостоятельно организовывать и проводить мероприятия	<p>Проведение ряда обучающих методических мероприятий с классными руководителями</p> <p>Трансформация системы работы ученического самоуправления</p>
4	Взаимодействие школы и семьи	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Риск формальной работы с родителями и законными представителями обучающихся</li> <li>2. Риск пассивной позиции родителей в системе воспитательной работы</li> </ol>	<p>Усиление методической работы с классными руководителями (обучающие семинары, совместная разработка родительских собраний, разнообразие форм работы взаимодействия с родителями и т.д.)</p> <p>Повышение вовлеченности родителей, родительского комитета в воспитательную работу класса и школы</p>
5	Обеспечение безопасности учащихся. Предотвращение насилия.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Риск сбоя в работе видеокамер, турникета</li> <li>2. Риск формальной работы классного руководителя по формированию основ безопасности жизнедеятельности обучающихся, психологического и физического здоровья</li> <li>3. Риск формальной работы психолога и социального педагога по выявлению и предупреждению травли, буллинга, насилия среди обучающихся, в семье</li> <li>4. Риск игнорирования первых сигналов межличностных проблем в ученическом коллективе</li> </ol>	<p>Обеспечение бесперебойной работы видеокамер, турникета</p> <p>Определение целесообразности методов и форм работы классного руководителя с классом по вопросам безопасности, толерантности, по формированию коллективных ценностей</p> <p>Мониторинг и анализ случаев возникновения конфликтов, буллинга с целью усиления работы психолога и социального педагога, классных руководителей</p> <p>Повышение вовлеченности родителей, родительского комитета в воспитательную работу</p>

			Анкетирование учеников и родителей для выявления случаев насилия, буллинга в школе, фактов нарушения безопасности
6	Уровень реализации дополнительного образования и внеклассной работы	1. Риск формальной работы спортивных секций и кружков 2. Слабая работа организаций «Жас ұлан», «Жас қыран» с органами самоуправления 3. Формальный подход в организации проектов "Читающая школа", дебатное движение, "Дети и театр" и др.	Проведение мониторинга удовлетворенности учеников и родителей работой спортивных секций и кружков  Усиление методической работы с классными руководителями, руководителями кружков и секций  Усиление работы ученического самоуправления, участников внеклассных проектов
7	Работа по организации летнего отдыха обучающихся	1. Риск формальной работы по обеспечению укрепления здоровья и безопасности обучающихся во время летнего отдыха 2. Риск низкой вовлеченности обучающихся в работу пришкольного лагеря	Эффективная организация досуга обучающихся в организациях общего среднего образования в летний период.  Разработка плана работы пришкольного лагеря на основе изучения запросов учеников и родителей  Обеспечение системы безопасности детей в пришкольном лагере
8	Посещаемость учащихся	1. Угроза снижения качества образования обучающихся 2. Риск возникновения правонарушений 3. Риск снижения качества воспитания детей школьного возраста, остающихся без присмотра.	Разработка плана привлечения учеников из группы риска по пропускам к общественной работе и к самоуправлению.  Проведение мероприятий по профилактике непосещаемости (беседы, классные часы, собрание, заседание совета мальчиков, девочек).  Привлечение родителей к ответственности.
9	Работа с детьми из социально уязвимых групп	1. Риск несвоевременного оказания материальной помощи семьям, оставшимся без социальной защиты 2. Риск несвоевременного обеспечения бесплатным горячим питанием, допуском в лагерь отдыха, иной материальной помощью для поддержки семьи	Определение потребностей детей из социально уязвимых групп, работа классных руководителей, социальных педагогов с семьями Совещание при директоре, протокол
10	Работа с обучающимися с особыми образовательными потребностями (ООП)	Риск формальной работы по обеспечению комфортной и безопасной образовательной среды для детей с особыми образовательными потребностями	Усиление работы заместителей директоров, классных руководителей, социального педагога, психолога  Анкетирование родителей детей с ООП, выявление проблем и их решение

Тема проверки	Цель проверки	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
<b>АВГУСТ</b>									
<b>Исполнение нормативно-правовых документов, регламентирующих образовательную деятельность</b>									
Руководство о нормативными документами и в воспитательной работе	Обеспечение соответствия документов единым требованиям	Планы воспитательной работы	Фронтальный	Изучение документации	Август, январь	Директор	Совещание при директоре	Рассмотрение планов воспитательной работы и их реализации на МО классных руководителей	Январь
Утверждение и проверка плана воспитательной работы классных руководителей	Обеспечение соответствия документов единым требованиям	Планы работы классных руководителей	Тематический	Изучение документации	Август, январь	Зам.дир. по ВР	Совещание при директоре	Рассмотрение планов воспитательной работы и их реализации на МО классных руководителей	Январь
Благотворительная акция «Дорога в школу»	Своевременное оказание материальной помощи семьям, оставшимся без социальной защиты	Работа социального педагога	Тематический	Изучение документации, опрос	В течение года	Зам.дир. по ВР, социолог	Совещание при директоре		В течение года
Работа с детьми из «группы риска», малообеспеченных, многодетных семей, опека	Формирование банка данных о детях из «группы риска», малообеспеченных семей, опека	Малооб/ые, многод/ые семьи, опека		Социологический - Акты обследования ЖБУ	До 01.09. 2023	Социолог Зам. директора по ВР, кл.рук-ли 1-11 кл, психолог	Совещание при директоре	Списки детей из «группы риска», малообеспеченных семей	Постоянно
Обеспеченность учебниками учащихся	Проконтролировать обеспеченность учебниками учащихся из малообеспеченных семей	Обеспечение учебниками	Текущий	Собеседование. Проверка документации	август	Завуч ВР библиотекарь		СПД (справка)	Январь
Составление социального паспорта класса	Изучение социального статуса семей	Родители и учащиеся	Текущий	Собеседование. Проверка документации	август	Зам. директора по ВР, кл.рук-ли 1-11 кл, психолог		Социальный паспорт школы	Январь

**Контроль за ведением школьной документации**

Тема проверки	Цель проверки	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
Нормативные документы по организации учебного процесса в 2023-2024 учебном году.	Организовать УВП в соответствии с требованиями нормативных документов.	Школьные нормативные документы. Годовой план	Текущий	Собеседование, проверка документации	Август	Завучи	педсовет	Протокол	Январь

**СЕНТЯБРЬ**

**Контроль за обеспечением прав ребенка на получение качественного образования**

Итоги акции «Дорога в школу».	Проверить оказание помощи многодетным и малообеспеченным семьям в подготовке в школу	Организация УВП	Тематический	Проверка документации, анализ, собеседование	Сентябрь	Завуч ВР	Совещание при директоре	Информация	
-------------------------------	--	-----------------	--------------	--	----------	----------	-------------------------	------------	--

**Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП**

Тема проверки	Цель проверки	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
Контроль посещаемости занятий обучающимися 1-10 классов	Выполнение закона РК «Об образовании» в части посещаемости и получения среднего общего образования. Выявление обучающихся, не явившихся на занятия.	Посещаемость занятий обучающимися 1-10 классов	Текущий	Наблюдение за учебно-воспитательным процессом	В течение каждого месяца	Зам. директора по ВР, кл.рук-ли 1-10 кл	Совещание при директоре	Журнал посещаемости	Постоянно

**Контроль за состоянием школьной воспитательной работы**

Организация воспитательной работы в школе на 1 полугодие 2023-2024 учебный год	Коррекция планов воспитательной работы в соответствии с целевыми установками ИМП	Планирование воспитательной работы классными руководителями 1-10 классов		метод изучения школьной документации	До 07.09. 2023г	Зам. директора по ВР	МО классных руководителей	Протокол	
--	--	--	--	--------------------------------------	-----------------	----------------------	---------------------------	----------	--

**Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования**

Организация работы объединений дополнительного	Вариативность направлений работы системы	Работа руководителей ДО по вовлечению	Тематический	Посещение. Наблюдение.	Сентябрь	Зам. директора по ВР	Административное совещание.	Справка.	
--	--	---------------------------------------	--------------	------------------------	----------	----------------------	-----------------------------	----------	--

образования	ДО. Соответствие тематического планирования	обучающихся к занятиям в объединениях.							
<b>Контроль за качеством психолого-педагогического сопровождения УВП</b>									
Состояние УВП в классе	Реализация целей школы в работе учителей и классного руководителя	1. Состояние воспитательной работы в классе 2. Ведение школьной документации.	1,9,11 классы	Тематический	Класно-обобщающий	Наблюдение. Анкетирование учащихся. Проверка школьной документации: дневников учащихся, тематического планирования.	Администрация, психолог	Сентябрь	Совещание при директоре
<b>ОКТАБРЬ</b>									
Проверка планов воспитательной работы классных руководителей	Содержание планов воспитательной работы. Соответствие содержания и структуры планов ВР классных руководителей задачам школы, общешкольному плану ВР.	Содержательная часть планов воспитательной работы классных руководителей	Классные руководители 1 – 10 кл	Тематический	Персональный	Анализ планов, собеседование с классными руководителями	Зам. директора по ВР	1 неделя месяца	Справка
Проверка работы классных руководителей по профилактике правонарушений, преступлений и безнадзорности.	Выявление учащихся, пропускающих учебные занятия без уважительной причины.	Семьи учащихся	Учащиеся 1 – 10 кл	Текущий	Персональный	Посещение. Собеседование. Наблюдение.	Зам. директора по ВР психолог	В течение месяца	Информация
Организация деятельности психолого-педагогического сопровождения в организациях образования и выполнении плана	Своевременное выявление случаев буллинга / кибербуллинга; предотвращение насилия, саморазрушительного поведения	Работа социальной-психологической службы	Фронтальный	Изучение документации, опросы, интервью	Каждую четверть	Зам.дир. по ВР	НМС/ПС		Каждую четверть

совместной работы социального педагога и психолога									
<b>НОЯБРЬ</b>									
Занятость учащихся в период осенних каникул.	Организация занятости учащихся на осенних каникулах. Выполнение программы организации отдыха и оздоровления детей во время каникул	План мероприятий на осенние каникулы	Учащиеся 1 – 11 кл.	Тематический	Тематически-обобщающая форма контроля	Анкетирование. Наблюдение.	Зам. директора по ВР психолог	1,2 неделя месяца	Справка
<b>Тема проверки</b>	<b>Цель проверки</b>	<b>Объект контроля</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Методика</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Место рассмотрения</b>	<b>Управленческое решение</b>	<b>Вторичный контроль</b>
О соблюдении норм охраны труда и техники безопасности во внеклассной работе	Проверка наличие и регулярность проведения инструктажей, культура ведения, соблюдение единых требований для обеспечения безопасности процесса воспитания.	Руководители кружков и секций, кл.рук-ли	Тематический	Проверка школьной документации: дневников учащихся, тематического планирования.	3-я неделя месяца	Зам по ВР	Совещание кл.рук	Справка	По мере необходимости
Посещаемость спортивных секций учащимися	Проверка наполняемости секций, своевременный учет посещаемости кружковых занятий, анализ эффективности проводимой работы по предупреждению необоснованных пропусков учащимися занятий.	Руководители секций, учащиеся 1 – 11 кл	Тематический	Посещение секций; проверка журналов ТБ	4 неделя месяца	Зам. директора по ВР	Совещание при директоре	Справка	По мере необходимости
Состояние профориен	Диагностика эффек-	Результаты анке-	Тематический	Анкетирова	Круглый год	Зам.дир. по ВР	НМС		Февраль

тационной работы учащихся 9-10 классов	тивности работы по профориентации	тирования учеников 9-10 классов		ние, беседа					
<b>Тема проверки</b>	<b>Цель проверки</b>	<b>Объект контроля</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Методика</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Место рассмотрения</b>	<b>Управленческое решение</b>	<b>Вторичный контроль</b>
<b>ДЕКАБРЬ</b>									
Эффективность мер работы классных руководителей при работе с обучающимися, состоящими в «группе риска»	Отследить занятость обучающихся, состоящих в группе риска, в работе кружков.	Дети «группы риска»	Текущий	Наблюдение Посещение кружков Собеседование	В течение месяца	Зам. директора по ВР	Совещание при руководителе ОО	Справка	Январь Март
<b>Тема проверки</b>	<b>Цель проверки</b>	<b>Объект контроля</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Методика</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Место рассмотрения</b>	<b>Управленческое решение</b>	<b>Вторичный контроль</b>
Проведение классных часов	Обеспечение требований к содержанию классного часа и внедрению новых подходов к воспитанию	Разработки классных часов в 1-10 классах	Фронтальный	посещение, анализ классных часов, беседа	Сентябрь Январь Март Май	Зам. дир. по ВР	Заседание МС		Январь Март Май
<b>ЯНВАРЬ</b>									
Планирование воспитательной работы с классом.	Коррекция планов воспитательной работы в соответствии с целевыми установками школы	Классные рук-ли 1-10 кл	Персональный	Проверка	До 15.01. 2024г	Зам. директора по ВР, кл.рук-ли 1-10 кл	МО классных руководителей	Справка	По мере необходимости
Работа с детьми из «группы риска», малообеспеченных, многодетных семей	Формирование банка данных о детях из «группы риска», малообеспеченных семей	Дети из «группы риска», малообеспеченных семей	Фронтальный	Социологический - Акты обследования ЖБУ	До 10.01. 2024г	Зам. директора по ВР, кл.рук-ли 1-10 кл, социолог	Совещание при директоре	Списки детей из «группы риска», малообеспеченных семей	
Занятость учащихся в период зимних	Организация занятости учащихся на	Учащиеся 1 – 10 кл.	Тематический	Анкетирование. Наблюдение.	В период каникул	Зам. директора по ВР	Информация в РОО	Справка	



каникул.	зимних каникулах. Выполнение программы организации отдыха и оздоровления детей во время каникул								
Мониторинг уровня воспитанности школьников	определить состояние уровня воспитанности учащихся, сравнить с итогами 1 полугодия	Учащиеся 1 – 10 кл	Тематический	наблюдение, анкетирование	1 неделя месяца	Зам. директора по ВР	Совещание классных руководителей	Мониторинг	

**ФЕВРАЛЬ**

Тема проверки	Цель проверки	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
Проверка протоколов родительских собраний	Проверить наличие и качество взаимодействия классных руководителей и родителей учащихся.	Классные руководители 1-10 классов	Текущий	Наблюдение за учебно-воспитательным процессом	В течение месяца	Зам. директора по ВР, кл.рук-ли 1-10 кл	Совещание классных руководителей	Справка	
Результаты профилактической работы медицинского работника по формированию навыков личной гигиены	Обеспечение соблюдения обучающимися единых гигиенических требований	Ученики 1-11 классов	Тематический	изучение документации, анкетирование, наблюдение	Каждую четверть	Зам.дир. по ВР	Консультация		Каждую четверть

**МАРТ**

Проверка журналов инструктажа 1–10 классов по ТБ во внеурочное время	Соответствие требованиям оформления и ведения журналов по ОТ и ТБ с обучающимися во внеурочное время. Контроль за своевременным проведением вводного инструктажа, первичных	Классные руководители 1 – 10 кл	Тематический	Анализ журналов, собеседование с классными руководителями	3 неделя месяца	Зам. директора по ВР	Совещание классных руководителей	Справка	По мере необходимости
--	---	---------------------------------	--------------	---	-----------------	----------------------	----------------------------------	---------	-----------------------

	инструктажей								
Проверка работы классных руководителей по профилактике правонарушений, преступлений и безнадзорности.	Выявление учащихся, пропускающих учебные занятия без уважительной причины.	Семьи учащихся 1 – 10 кл	Текущий	Посещение. Собеседование. Наблюдение.	каникулярное время	Зам. директора по ВР Кл.рук, социолог	Информация в РОО	Информация, акты ЖБУ	По мере необходимости

**АПРЕЛЬ**

Тема проверки	Цель проверки	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
Посещение классных часов и мероприятий	Выполнение плана работы	Классные руководители 1 – 11 кл	Тематический	Посещение мероприятий	В течение месяца	Зам. директора по ВР	Совещание классных руководителей	Справка	По мере необходимости
Работа организационной самоуправляемой системы	Определение эффективности работы организационной самоуправляемой системы	Система самоуправления	Тематический	Изучение документации, проведение интервью по открытым вопросам	Каждую четверть	Зам.дир. по ВР	ЗКР	Трансформация системы работы ученического самоуправления	

**МАЙ**

Мониторинг уровня воспитанности школьников	определить состояние уровня воспитанности учащихся, сравнить с итогами 1 полугодия	Учащиеся 1 – 11 кл	Тематический	наблюдение, анкетирование	1 неделя месяца	Зам. директора по ВР	Совещание классных руководителей	Мониторинг	
Итоги работы органов школьного ученического самоуправления за 2023-2024 учебный год	Уровень творческой активности обучающихся, работа фракций	Вожатая, состав комитета	Текущий	Наблюдение Посещение мероприятий	В течение месяца	Зам. директора по ВР	Совещание классных руководителей	Справка	
Анализ воспитательной работы за 2023-2024 учебный год	Эффективность и качество проводимой воспитательной работы. Выполнение целей и задач.	педколлектив, учащиеся 1 – 10 кл	Обобщающий	Анализ воспитательной работы школы	3 неделя месяца	Зам. директора по ВР	Педсовет	Выписка из протокола	

	Постановка целей и задач								
Организация летнего отдыха учащихся	Мониторинг охвата занятости учащихся в каникулы	педколлектив, учащиеся 1 – 10 кл	Тематический	Работа с документами Сбор данных	4 неделя месяца	Зам. директора по ВР	Педсовет	Приказ, отчет	