

**План совещаний при завуче на 2022-2023 учебный год**

№	Сроки	Содержание работы	Ответственные	Результат контроля
1	август	1. О распределении учебной нагрузки учителей на новый учебный год. 2. О рабочих программах по предметам 3. О ведении школьной документации 4. Рассмотрение и утверждение КТП 5. Готовность кабинетов, 6. Расписание уроков на 2022-2023 учебный год.	Зам. директора по УР Фролова И.А.	протокол
2	сентябрь	1. Состояние личных дел 2. Анализ входных контрольных работ, 3. План ВШК 4. Организация школьных МО 5. Аттестация педагогических работников	Зам. директора по УР Фролова И.А.	протокол
2	октябрь	1. Анализ входных контрольных работ 2. Состояние личных дел. 3. Аттестация педагогических работников	Зам. директора по УР Фролова И.А.	протокол
3	ноябрь	1. Об итогах школьного этапа и о подготовке к районному этапу предметной олимпиады школьников. 2. Состояние школьной документации; КТП, поурочное планирование, личные дела 3. Адаптация 1,5 классов. 4. Анализ посещенных уроков	Зам. директора по УР Фролова И.А.	протокол

4	декабрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги проведения школьного тура предметной олимпиады.</li> <li>2. Работа с учащимися и родителями по ознакомлению нормативно-правовой документации об итоговой аттестации в 9, 11 классах</li> <li>3. Анализ учебных достижений учащихся за первое полугодие</li> </ol>	Зам. директора по УР Фролова И.А.	протокол
5	январь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ состояния документации по итогам I полугодия.</li> <li>2. Выполнение государственных программ за I полугодие.</li> <li>3. Организация работы с учащимися, имеющими одну «3», «4».</li> <li>4. Рейтинг участия школы в олимпиадах.</li> </ol>		
6	февраль	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Особенности проведения в ИГА за курс среднего (полного) общего образования и за курс основного общего образования. Порядок проведения государственного выпускного экзамена.</li> <li>2. Знакомство с нормативно-правовой базой по подготовке к ИГА.</li> </ol>	Зам. директора по УР Фролова И.А.	протокол
7	март	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утверждение графика консультаций к ИГА в 9 классе</li> <li>2. Подготовка к МОДО</li> <li>3. Состояние выполнения требований работы с электронным журналом «Кунделик»</li> </ol>	Зам. директора по УР Фролова И.А.	протокол
8	май	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги учебной деятельности за 2022-2023 учебный год</li> <li>2. Выполнение программы и учебного плана</li> <li>3. О состоянии школьной документации</li> <li>4. Аттестация педагогических работников</li> <li>5. Государственные экзамены</li> </ol>	Зам. директора по УР Фролова И.А.	протокол

Исполнитель: Фролова И.А.